



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-178/09-14

<b>Název školy/školského zařízení:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913, okres Nový Jičín</b>
<b>Adresa:</b>	Tyršova 913, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
<b>Identifikátor:</b>	600 138 151
<b>IČ:</b>	47 657 651
<b>Místo inspekce:</b>	Základní škola, Tyršova 913 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
<b>Termín inspekce:</b>	6. – 8. duben 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladů školních vzdělávacích programů základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD) s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v cizím jazyce.

### Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění školních vzdělávacích programů ZŠ a ŠD a jejich soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a právními předpisy.

Zjistit a analyzovat stav výuky cizích jazyků v základní škole.

## Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola a Mateřská škola Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913, okres Nový Jičín je Město Frenštát pod Radhoštěm. Právnická osoba sdružuje základní školu (škola) na pracovištích Tyršova 913 a Tyršova 1053, školní družinu a školní jídelnu na ulici Tyršova 913 a mateřskou školu (3 třídy) se školní jídelnou na adrese Markova 1176. Historie školy začíná v roce 1905, nynější podobu získala několika přístavbami a rekonstrukcemi. Budova je umístěna v centru města, v těsné blízkosti autobusových zastávek.

Kapacita školy je 850 žáků. Ve školním roce 2008/2009 je zapsáno ve 28 třídách (3 třídy prvního stupně jsou umístěny v budově ZŠ Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 1053) 659 žáků. Většina z nich je z Frenštátu pod Radhoštěm a část z okolních obcí (škola je spádovou pro žáky druhého stupně z Tiché a Trojanovic). Kapacita ŠD je 116 žáků. Naplněnost ve čtyřech odděleních je stoprocentní.

Ve smíšeném pedagogickém sboru až na jednu učitelku všichni zaměstnanci splňují kvalifikační předpoklady k výkonu své práce.

Škola realizuje výuku v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu *Vědět neznamená umět*, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. Vzdělávací programy doplnila velkým počtem volitelných a nepovinných předmětů.

Prostředí školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně doplněné a vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků i učitelů. Výuka probíhá ve standardně vybavených kmenových třídách a odborných učebnách (chemie, fyziky, jazyků, počítačů, výtvarné výchovy, hudební výchovy, cvičné kuchyňky, multimediální a školních dílen). Žáci mají k dispozici výškově nastavitelné lavice a židličky, učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů. Učitelé účelně používají kopírky, počítače, k dispozici mají dataprojektory, interaktivní tabuli a další didaktickou techniku. K pohybovým a relaxačním aktivitám žáků slouží dvě tělocvičny (malá a velká), asfaltové hřiště a školní zahrada, která je z části vybavena tělocvičným náradím. Žáci druhého stupně využívají i tělocvičnu místní sokolovny.

Od minulé inspekce v roce 2004 škola prochází postupnou rekonstrukcí (výměna oken, nová elektroinstalace, obklady chodbových zdí, nový nábytek v šatně ŠD, rekonstrukce rozběhové dráhy a atria, nadstřešení hlavního vchodu). O hlavních prázdninách proběhla modernizace žákovské knihovny, která společně s multimediální učebnou slouží žákům v odpoledních hodinách jako studovna. Do budoucna bude třeba pokračovat v rekonstrukci přízemí, suterénu a tělocvičen, které už nevyhovují bezpečnostním a hygienickým normám.

Škola si udržuje nastavenou úroveň vzdělávání a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. Vzdělávací programy doplňuje bohatou nabídkou školních i mimoškolních aktivit. V září 2008 získala titul Ekologická škola Moravskoslezského kraje. Získané informace o vzdělávání žáků v cizím jazyce budou zpracovány v tematické zprávě České školní inspekce a zveřejněny na jejich stránkách. Splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006, 2007 a 2008. Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele Města Frenštát pod Radhoštěm a s ostatními zdroji. Dotace ze státního

rozpočtu ve sledovaném období činila průměrně 71 % celkových ročních neinvestičních výdajů. Kapacita základní školy byla stanovena na 850 žáků, ve sledovaném období byla naplněna v průměru na 76 %. Kapacita mateřské školy (MŠ) byla stanovena na 72 dětí a ve sledovaném období byla naplněna na 100 %. Státní dotace ve sledovaném období měla mírně rostoucí tendenci.

Poskytnuté státní finanční prostředky škola použila zejména na platy, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Platy byly plně hrazeny z finančních prostředků státního rozpočtu a ve sledovaném období zaznamenaly mírný nárůst.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo plně hrazeno z finančních prostředků státního rozpočtu. V roce 2006 byly finanční prostředky na úhradu DVPP posíleny o účelové dotace ze státního rozpočtu na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti počítačové gramotnosti. V roce 2007 poklesly výdaje na DVPP o 43% oproti roku 2006, v roce 2008 nastal mírný nárůst výdajů oproti roku 2007 (o 3%).

Celkové ostatní neinvestiční výdaje na učební pomůcky, učebnice a základní školní potřeby mají klesající tendenci. Výdaje ze státního rozpočtu na učební pomůcky a učebnice v roce 2007 poklesly oproti roku 2006 o 50 %, v roce 2008 se oproti roku 2007 zvýšily o 17 %. Škola pro udržení financování těchto výdajů získává finanční prostředky z ostatních zdrojů.

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání obdržela škola ze státního rozpočtu v roce 2006 účelové finanční prostředky na ukončení projektu HODINA (projekt spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu) a účelovou dotaci pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách. Tyto finanční prostředky byly použity na pořízení počítačových sestav, notebooku, tiskárny, programů a připojení školní sítě k internetu. V roce 2007 škola obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání, které použila na pořízení počítačové sestavy a komponentů do počítačových sestav. V roce 2008 škola získala ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na program „Podpora čtenářství v základních školách v roce 2008“, které použila na odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a pořízení encyklopedií a programů. Dále obdržela účelovou dotaci ze státního rozpočtu na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, tyto byly vyčerpány na odměny a související zákonné odvody pro pedagogické pracovníky. Poskytnuté účelové finanční prostředky státního rozpočtu použila v souladu s účelem poskytnutí a se stanovenými cíli programů.

Ve sledovaném období v každém roce škola získala od Městského úřadu Frenštát pod Radhoštěm finanční prostředky účelově určené na činnost školního sportovního klubu.

V roce 2008 získala sponzorské dary, které použila na pořízení interaktivní tabule s veškerým příslušenstvím a na částečné rozšíření počítačové sítě spojené s touto interaktivní tabulí.

V témže roce byl ve škole zahájen projekt „Nebojte se techniky, umí nám pomáhat“, který byl financován Nadací OKD. Z těchto finančních prostředků škola již pořídila notebook. Projekt bude ukončen v roce 2009. V listopadu 2008 škola zahájila projekt „Objevování historie regionu Frenštátska.“ Tento projekt je součástí globálního grantu „Zvyšování kvality vzdělávání v Moravskoslezském kraji,“ a to v rámci operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost.“ Projekt bude ukončen v roce 2010.

Škola ve sledovaném období měla investiční výdaje na modernizaci školní jídelny a na rozšíření počítačové sítě. Investiční výdaje byly v roce 2006 částečně a v roce 2007 plně hrazeny z dotací poskytnutých zřizovatelem.

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání informuje způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí. Rozhodnutí o odkladu školní docházky vydává škola na základě vyjádření odborných pracovišť a žádosti rodičů. Školní matriku vede v elektronické podobě i v podobě katalogových listů s přílohami. Obsahuje všechny potřebné údaje. Přístup ke školní matrice mají všichni vyučující. Určený pracovník provádí průběžně změny, doplňuje a předává údaje.

Škola zabezpečuje žákům i rodičům poradenskou činnost ve spolupráci s odbornými pracovišti. Ve škole působí zkušená výchovná poradkyně, která absolvovala potřebné specializační studium. Má na starosti celou oblast výchovného poradenství včetně volby povolání. Eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Individualizace výuky podle potřeb a možností těchto žáků je důsledně realizována. Ostatním vyučujícím předává potřebné informace o žácích. Spolupracuje se zákonnými zástupci, zejména při řešení výchovných problémů. Pro pedagogické rady zpracovává zprávy vyhodnocující realizované činnosti a akce a jejich vliv na žáky. Zároveň využívá tyto zprávy jako podklad pro další práci. Velice úzká a efektivní je její spolupráce s metodičkou prevence.

Škola identifikuje žáky nadané v kterékoli dílčí oblasti a zajišťuje jim odpovídající vzdělávání. Shromažďuje informace o úspěšnosti svých absolventů v dalším studiu (zejména při jejich návštěvách ve škole a společných školních akcích).

### Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků a reálné podmínky a možnosti školy. Napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Oblast cizích jazyků je součástí ŠVP. Škola nevyužila možnost navýšení hodinové dotace cizích jazyků nad rámec RVP. Jako volitelné předměty nabízí žákům výuku německého a ruského jazyka. Na zpracování ŠVP se podíleli všichni učitelé pod vedením proškolených koordinátorek. Školská rada se s ŠVP seznámila a souhlasila s jeho zněním. ŠVP je umístěn na přístupném místě ve škole. *Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání pro školní družinu „V družině jsme spolu rádi, jsme v ní všichni kamarádi“* je zpracován v souladu s požadavky školského zákona. Školní družina plní svou funkci v péči o žáky v době mimo vyučování naplňováním činností stanovených v přehledu výchovně vzdělávací práce.

Ředitelka zpracovala koncepci dalšího rozvoje, která vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu, zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních a následně do měsíčních plánů. Plánování je systematické, orientované na úspěšné ukončení základního vzdělávání a kvalitní uplatnění žáků v jejich dalším životě. Je v souladu s reálnými podmínkami školy. Přijatá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Účelně zpracovala vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizaci vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Další

vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami školy a jejího ŠVP.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Z celého pedagogického sboru (46 pedagogů) jen jeden pracovník nesplňuje kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy, ale v současné době si vzdělání doplňuje dálkovým studiem. Cizí jazyk vyučuje devět učitelek. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků dokládá účast na řadě vzdělávacích akcí. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření ve formě aktivní podpory dalšího vzdělávání a vyhledávání nových kvalifikovaných pracovníků. Plán DVPP je součástí plánu práce školy. Je sestaven v souladu s potřebami školy a realizací ŠVP a umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků. Vedení v oblasti DVPP vychází vstříc zájmům a iniciativě jednotlivých pedagogů. Pro začínající pedagogy zajišťuje škola systém uvádění, předávání zkušeností a metodické péče ze strany zkušených pracovníků.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj žáků. K tomu příznivě přispívá organizace založená na promyšleném rozložení pracovních a odpočinkových činností, zavedený pitný režim i zajištění vhodných podmínek pro pohybové aktivity a relaxaci. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola maximální pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Žáci jsou pravidelně a prokazatelně proškoleni v otázkách bezpečnosti a ochrany zdraví. Přesto má úrazovost žáků v posledních třech letech mírně stoupající tendenci. Předpokladem účinného předcházení úrazovosti a výskytu sociálně patologických jevů je také důsledné vedení žáků k dodržování stanovených pravidel. Metodická prevence společně s vedením školy a pedagogy spolupracuje v této oblasti s rodiči, zřizovatelem a odborníky na danou problematiku. Monitoruje situaci ve škole a zjišťuje informovanost zainteresovaných stran o problematice a výskytu sociálně patologických jevů a možnostech řešení případných problémů. Práce metodicky prevence je systematická a plně odpovídá potřebám žáků a celé školy.

Škola k vlastní realizaci ŠVP má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů získaných ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z účelových dotací a sponzorských darů. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola ve sledovaném období používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

### **Průběh vzdělávání**

Realizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola se ve výchově a vzdělávání zaměřuje na podporu jejich individuálních zájmů. Nabízí jim širokou škálu volitelných předmětů, zvláště z jazykové a přírodovědné oblasti. Pro žáky má odpovídající prostorové i materiální podmínky. Materiální zabezpečení výuky se stále zlepšuje také díky dobré spolupráci se zřizovatelem a aktivnímu přístupu pedagogického sboru ke své práci. Plánovitě se provádějí rekonstrukce a modernizace budovy, jednotlivých prostor, tříd, odborných učeben a zařízení. Žáci využívají celou řadu nových učebních pomůcek (mapy, videokazety, výukové programy, trojrozměrné pomůcky, aj.). Sekce cizích jazyků má dostatek materiálů k efektivní výuce. V odpoledních hodinách pedagogové nabízejí velký výběr zájmových kroužků (26). Učitelé mají dobré pracovní zázemí ve sborovně, kabinetech a odborných učebnách. Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a ŠVP.

Vedení školy i vyučující podporují osobnostní rozvoj žáků. V hodinách využívají různé styly a formy práce, učitelé podporují aktivní učení. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založené na vzájemné důvěře. Škola vytváří pro žáky motivující podmínky pro jejich

vzdělávání a seberealizaci. Práce vyučujících je stylově pestrá. Pomůcky a materiálně technické vybavení školy funkčně využívají a umožňují tak naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP.

Ve třídách se uplatňuje individuální přístup. Žáci dokáží pracovat ve skupinách a výsledky své práce se učí prezentovat. Vyučující práci žákům efektivně zadávají a koordinují. Zadané úkoly řeší většinou se zaujetím a odpovědně. Žáci jsou motivováni k pozitivnímu přístupu k životu. Vyučující pracují s žáky tak, aby jim vštěpovali zásady spolupráce, sebehodnocení a kultivace projevu. K podpoře spoluúčasti žáků v průběhu vzdělávání pomáhá realizace několika projektů (Zimní olympiáda, Letní atletická olympiáda, Sběr papíru a třídění odpadu, Den Země a další).

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu, který vyhovuje školským předpisům. Pedagogičtí pracovníci, žáci i jejich zákonní zástupci byli prokazatelným způsobem seznámeni s jeho zněním. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o jeho výkonu a prospěchu. Systém hodnocení podporuje rozvoj osobnosti žáka, je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu. Hodnocení i sebehodnocení provádějí žáci i učitelé v hodinách, na pedagogických radách, klasifikačních poradách a na vysvědčcích. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky.

## **Partnerství**

Spolupráce se zřizovatelem Městem Frenštát pod Radhoštěm je na dobré úrovni. Kromě finanční podpory na modernizaci materiálního vybavení se podílí i na realizaci některých projektů. Ředitelka spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Partnerství se zákonnými zástupci žáků je na dobré úrovni. Škola poskytuje rodičům dostatek informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, formou individuálních konzultací, ve školním *Informátoru*, na webových stránkách, na akcích školy a ve školních časopisech *Tyršováček* a *Druhé patro*. V loňském školním roce časopis *Druhé patro* získal 1. místo v soutěži o nejlepší školní časopis Moravskoslezského kraje *Zlatý sólokapr*. Příkladná je spolupráce s *Klubem rodičů*. S jejich podporou pořádá tradiční akce jako *Společenský večer*, *Den otevřených dveří*, *Den dětí*, *Školní akademie* a další. Finančně přispívá na zájmové aktivity žáků, soutěže, lyžařské výcviky, návštěvy divadel a jiné. Škola má velmi dobře rozvinutou spolupráci se základními a mateřskými školami z okolních obcí. Společně připravili metodické schůzky učitelů, srovnávací písemky z českého jazyka a matematiky, kulturní vystoupení pro děti MŠ, odborné přednášky pro rodiče budoucích prvňáčků a projekt *Šikovný předškoláček*. Mezi další partnery patří městská knihovna, kino, dům kultury, základní umělecká škola, centrum volného času, státní policie, městská policie a další. Jako příkladnou lze označit adopcii africké dívky na dálku a finanční podporu opeřenců v záchranné stanici v Bartošovicích.

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Jedním z cílů školy je preferování ekologické výchovy a přírodovědných předmětů, budování citlivého vztahu k přírodě, životu a životnímu prostředí. Žákům nabízí volitelné předměty, soutěže, olympiády, exkurze, výlety a další akce s touto tematikou. Žáci jsou vybavováni klíčovými kompetencemi, které díky odbornosti pedagogů zdárně rozvíjí. Výuka je dostatečně podpořena materiálně, ať už využitím pomůcek školy, či vlastní tvořivostí pedagogů. Práci žáků učitelé účelně organizují, je smysluplná a efektivní. Žáci mají možnost praktického ověřování teoretických poznatků, možnost práce na počítačích a s odbornou literaturou přiměřenou jejich věku. Talentovaní žáci dostávali úkoly navíc, žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se učitelé individuálně věnovali. Žáci dosahují dlouhodobě velmi

dobrých výsledků v přírodovědných soutěžích a olympiádách hlavně v okresních kolech. V ročním plánu práce i v dlouhodobých plánech škola zahrnuje problematiku environmentální výchovy. Spolupracuje s Odborem životního prostředí při MěÚ ve Frenštátě pod Radhoštěm, se sdružením Vita, Střediskem volného času Astra atd. Je zapojena do sítě škol M. R. K. E. V (metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) podporující ekologickou výchovu ve školách. Mezi tradiční akce školy patří např. programy ke Dni Země a prodej školních sešitů z recyklovaného papíru.

Škola nabízí žákům anglický jazyk jako první cizí jazyk. Německý a ruský jazyk jako volitelný předmět od 7. ročníku. Personálně je výuka zajištěna kvalifikovanými učiteli pro daný typ školy. Německý a ruský jazyk vyučují pedagogové vzdělaní v akreditovaném magisterském studijním programu zaměřeném na přípravu učitelů cizích jazyků. Učitelé anglického jazyka si zvyšují kvalifikaci v rámci DVPP a studií na vysoké škole. Výuka cizích jazyků probíhá v jazykové učebně, která je podnětně a účelně vybavena, v kmenových třídách, multimediální učebně a počítačové pracovně. Materiální podmínky jsou dostačující k realizaci ŠVP. Škola pracuje s kompletními sadami učebnic (v anglickém a německém jazyce), které odpovídají věku žáků a je dodržena návaznost výuky mezi stupni. Chybí jí vhodné učebnice do ruského jazyka, neboť současná nabídka učebnic pro tento jazyk je pro základní školy velice omezená. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali nejen s učebnicemi, kartičkami, texty a audiotechnikou, ale také s pomůckami, které připravili učitelé. Všechny navštívené hodiny byly pečlivě připraveny a vedeny odborně i věcně správně. Učitelé využívali efektivní vyučovací metody se zaměřením na žáky. Podporovali rozvoj jazykové gramotnosti a komunikačních dovedností. V průběhu výuky žákům nabízeli rozmanité činnosti. Zájem žáků o předmět byl pozitivně ovlivněn osobností učitelů. Motivačně působilo průběžné slovní hodnocení a sebehodnocení. Na škole pracují kroužky anglického a německého jazyka.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Vedení školy se daří realizovat své záměry a vytvářet kvalitní podmínky pro profesní přípravu žáků. Všichni vyučující i správní zaměstnanci jednotně postupují při vzdělávacím procesu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání zaznamenává, příčiny případné neúspěšnosti žáků analyzuje. Dosahuje dlouhodobě dobrých výsledků v přijetí žáků na střední školy. Škola se zajímá o informace o úspěšnosti svých absolventů v dalším studiu (zejména při jejich návštěvách ve škole a společných školních akcích). Využívá externích hodnocení (SCIO, CERMAT, TIMSS) ke srovnání úspěšnosti svých žáků s jinými školami. V posledním testování TIMSS 2007 se žáci umístili v první třetině celkového počtu všech testovaných škol. V realizovaných vzdělávacích programech dosahují žáci úspěchy na úrovni školy i mimo školu. Často se účastní akcí, soutěží i olympiád na úrovni okresu, kde se umísťují na předních místech. V kraji získali první místo v přespolním běhu a třetí místo v zeměpisné olympiádě. První místo obdrželi v celostátní výtvarné soutěži *Komenský a my*.

### **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují dovednosti žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených v ŠVP.*

*Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.*

*Škola účelně využívá přidělené finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci vzdělávacích programů.*

*Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, příkladně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV je v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*

*Realizovaný ŠVP pro školní družinu je v souladu s požadavky školského zákona.*

*Škola svou činností zajišťuje rozvoj osobnosti svých žáků.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913, okres Nový Jičín, ze dne 3. 12. 2002, s dodatky č. 1, 2, 3, 4.
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 2790/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 20298/2007-21 (změna ředitele školy), ze dne 21. 8. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace města Základní škola a Mateřská škola Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913, okres Nový Jičín, ze dne 21. 6. 2007
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) „Vědět neznamená umět“, č.j. 544/2007, s platností od 3. 9. 2007
6. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 2. 10. 2008
7. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 2. 10. 2008
8. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S53-01 podle stavu k 28. únoru 2009, ze dne 26. 2. 2009
9. Výkaz o školní družině – školním klubu Z2-01 podle stavu k 31. 10. 2008, ze dne 10. 11. 2008
10. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006, ze dne 25. 9. 2006
11. Výroční zpráva za školní rok 2006/2007, ze dne 24. 9. 2007
12. Výroční zpráva za školní rok 2007/2008, ze dne 24. 9. 2008
13. Organizační řád č.j.208/2009, účinný od 1. 3. 2009
14. Koncepce rozvoje školy na období 2008/2009 až 2012/2013, ze dne 31. 3. 2008
15. Plán práce základní školy na školní rok 2008/2009, ze dne 29. 8. 2008
16. Stanovené kompetence pedagogických pracovníků
17. Systém podpory začínajícím popř. nekvalifikovaným (bez příslušné aprobační učitelům
18. Náplň práce uvádějícího učitele
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2008/2009, ze dne 29. 8. 2008



20. *Personální rizika, opatření* (kvalifikovaní učitelé anglického jazyka)
21. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2008/2009* (vzdělávání pedagogů v oblasti cizích jazyků), ze dne 29. 8. 2007
22. *Evidence DVPP jednotlivých pedagogických pracovníků* (přehled již absolvovaných akcí školního roku 2008/2009)
23. *Hodnotící zpráva ZŠ a MŠ Frenštát p. R., Tyršova 913 za období 2005/2006 a 2006/2007*, ze dne 5. 10. 2007
24. *Struktura vlastního hodnocení školy na období 2007/2008 a 2008/2009*, ze dne 16. 10. 2007
25. *Metodický pokyn ředitelky školy k neomluvené absenci žáků*, ze dne 1. 9. 2008
26. *Projekty ve školním roce 2008/2009*
27. *Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009*
28. *Zápisy z provozních porad ve školním roce 2008/2009*
29. *Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2008/2009*
30. *Školní informátor 2008/2009*
31. *Druhé patro*, školní časopis, č. 7
32. *Tyršovák*, školní časopis, únor 2008
33. *Organizace školního roku 2008/2009*, ze dne 1. 9. 2008
34. *Dokumenty Klubu rodičů* (příspěvky, zápisy z jednání výboru, stanovy atd.)
35. *Řízení výchovy a vzdělávání* (plánování, kontrolní systém, informační systém), ze dne 1. 9. 2008
36. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, ze dne 3. 9. 2007
37. *Školní řád*, ze dne 31. 8. 2007, včetně doplňku ze dne 1. 9. 2008
38. *Plány předmětových komisí a metodických sdružení 2008/2009* (*Plán práce předmětové komise Cizí jazyky*), ze dne 2. 9. 2008
39. *Vnitřní řád školní družiny*, ze dne 1. 9. 2008
40. *Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání pro školní družinu „V družině jsme spolu rádi, jsme v ní všichni kamarádi*, ze dne 1. 9. 2007
41. *Roční plán školní družiny*
42. *Měsíční plány školní družiny*
43. *Směrnice ředitele školy o poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině*, ze dne 9. 6. 2008
44. *Plán EVVO na školní rok 2008/2009, 2007/2008, 2006/2007*
45. *Dlouhodobý program EVVO na ZŠ a MŠ Tyršova 913, Frenštát pod Radhoštěm*, ze dne 3. 9. 2007
46. *Knihy úrazů zavedená od začátku školního roku 2004/2005*
47. *Provozní řády odborných učeben a školních hřišť*, ze dne 1. 9. 2008
48. *Karty prokazující revizi drobných elektrospotřebičů ve školním roce 2008/2009*
49. *Protokol z odborné kontroly č. 069/6/2009 ze dne 20. 3. 2009* (tělovýchovné náradí-školní tělocvična)
50. *Protokol z odborné technické kontroly 491/2008/823 ze dne 5. 12. 2008* (těllocvična TJ SOKOL Frenštát pod Radhoštěm)
51. *Zápis o kontrole hasicích přístrojů*, ze dne 3. 2. 2009
52. *Analýza a hodnocení rizik pro ZŠ Frenštát p. R., Tyršova 913*, ze dne 6. 6. 2003
53. *Výkazy o úrazovosti za školní rok 2005/06, 2006/07, 2007/08*
54. *Záznamy o úrazech za školní rok 2005/06, 2006/07, 2007/08, 2008/2009*
55. *Doklady o nejvyšším dosažení vzdělání všech pedagogických zaměstnanců ZŠ*
56. *Školní výchovné poradenství* (soubor dokumentů platných ve školním roce 2008/2009 – jmenování výchovného poradce, pracovní náplň, roční plán, systém reedukace, strategie pedagogicko-výchovného poradenství ve škole, poradenské služby, školní

- podpůrný program na podporu úspěšnosti žáků, evidence žáků s riziky neúspěšnosti, dokumentace diagnostikovaných žáků, evidence žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, evidence žáků nadaných, evidence žáků s IVP)
57. *Bezpečnost žáků a preventivní strategie*, ze dne 1. 9. 2008
  58. *Školní preventivní strategie ve školách a školských zařízeních 2008/2009*, ze dne 18. 9. 2008
  59. *Stanovení zdravotníkem školy pracovníků s osobními čísly 89331 a 49163*, ze dne 28. 8. 2008
  60. *Stanovení metodikem BESIP zaměstnance s osobním číslem 42135*, ze dne 28. 8. 2008
  61. *Traumatologický plán*, ze dne 1. 9. 2008
  62. *Metodický pokyn ředitelky školy k organizaci lyžařského výcvikového zájezdu žáků 7. ročníku*, ze dne 26. 11. 2007
  63. *Metodický pokyn ředitelky školy k pořádání výletů*, ze dne 3. 9. 2007
  64. *Metodický pokyn ředitelky školy k zařazení tematické Ochrana člověka za mimořádných událostí do tematických plánů vybraných předmětů ZŠ*, ze dne 3. 9. 2007
  65. *Zájmové kroužky ve školním roce 2008/2009 (přehled – 26)*
  66. *Seznam diagnostikovaných žáků školní rok 2008/2009 (62 SVP a 1 žák nadaný)*
  67. *Individuální vzdělávací plány pro 35 žáků platné ve školním roce 2008/2009*
  68. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009*
  69. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2008/2009*
  70. *Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2008/2009*
  71. *Školní matrika v elektronické podobě*
  72. *Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006*, ze dne 8. 2. 2007
  73. *Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavený k 31. 12. 2007*, ze dne 4. 2. 2008
  74. *Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavený k 31. 12. 2008*, ze dne 4. 2. 2009
  75. *Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006*, ze dne 18. 1. 2007
  76. *Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007*, ze dne 18. 1. 2008
  77. *Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008*, ze dne 13. 1. 2009
  78. *Sestavy Náklady a výnosy období od 1 do 12/2006, období od 1 do 12/2007 a období od 1 do 12/2008*, tisk dne 16. 3. 2009
  79. *Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace pro rozvojový program ve vzdělávání Podpora čtenářství v základních školách v roce 2008 č.j. 23 310/2008-22*, ze dne 14. 11. 2008
  80. *Účtový rozvrh pro rok 2006, 2007 a 2008*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 21. dubna 2009

Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště  
Štefánikova 9  
741 01 Nový Jičín

(razítko)

#### Titul, jméno a příjmení

#### Podpis

Mgr. Irena Frýdlová

.....  
*Irena Frýdlová*

Mgr. Jiří Crhonek

.....  
*Jiří Crhonek*

Mgr. Josef Navrátil

.....  
*Josef Navrátil*

Bc. Ludmila Kubicová

.....  
*Ludmila Kubicová*

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Frenštát pod Radhoštěm

4. 5. 2009

Základní škola a Mateřská škola  
FRENŠTÁT p. R. -1-  
TYRŠOVA 913

(razítko)

#### Titul, jméno a příjmení

#### Podpis

RNDr. Zdeňka Murasová

.....  
*Zdeňka Murasová*